

Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, Košice

Pedagogicko-organizačné pokyny

**pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti
Košického samosprávneho kraja
na školský rok 2025/2026**

Košice, august 2025

Obsah

1. Organizácia školského roka 2025/2026
2. Celoslovenské testovanie žiakov
3. Termíny konania prijímacích skúšok na stredné školy pre školský rok 2026/2027
4. Záverečná skúška
5. Maturitná skúška
6. Absolventská skúška
7. Medzinárodné merania
8. Súťaže a predmetové olympiády
9. Termínované úlohy pre riaditeľov škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK na školský rok 2025/2026
10. Termínované úlohy pre riaditeľov školských zariadení (ŠJ, ŠI, CVČ) v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK na školský rok 2025/2026
11. Termínované úlohy pre riaditeľov vyplývajúce z Koncepcie rozvoja pohybových aktivít obyvateľstva KSK na školský rok 2025/2026
12. Prehľad škôl a školských zariadení v pôsobnosti KSK
13. Zamestnanci Odboru školstva Úradu Košického samosprávneho kraja
14. Používané skratky

1. Organizácia školského roka 2025/2026

Organizačné pokyny pre školský rok 2025/2026 nadobúdajú účinnosť 1. septembra 2025.

- 1.1. Školské vyučovanie sa začína **1. septembra 2025** (pondelok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí **30. januára 2026** (piatok).
- 1.2. Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína **3. februára 2026** (utorok) a končí sa **30. júna 2026** (utorok).
- 1.3. Termíny školských prázdnin v školskom roku 2025/2026 (okrem materských škôl) sú uvedené v **Tabuľke 1**.

Tabuľka 1: Termíny školských prázdnin v školskom roku 2025/2026

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
Jesenné	29. október 2025 (streda)	30. október - 31. október 2025	3. november 2025 (pondelok)
Vianočné	19. december 2025 (piatok)	22. december 2025 - 7. január 2026	8. január 2026 (štvrtok)
Polročné	30. január 2026 (piatok)	2. február 2026	3. február 2026 (utorok)
Jarné (KSK)	27. február 2026 (piatok)	2. marec – 6. marec 2026	9. marec 2026 (pondelok)
Veľkonočné	1. apríl 2026 (streda)	2. apríl - 7. apríl 2026	8. apríl 2026 (streda)
Letné	30. jún 2026 (utorok)	1. júl - 31. august 2026	1. september 2026 (utorok)

Prevádzka materských škôl (MŠ) sa bude počas mesiacov júl a august zabezpečovať v súlade s informatívnym materiálom [Materská škola a školské prázdniny](#). Prevádzka každej MŠ zaradenej v Sieti škôl a školských zariadení SR, bez ohľadu na jej zriaďovateľa, **sa počas mesiacov júl a august preruší nepretržite najmenej na tri týždne**.

2. Celoslovenské testovanie žiakov

2.1 Testovanie 9

NIVAM zabezpečuje v školskom roku 2025/2026 **externé testovanie žiakov deviateho ročníka základných škôl** (Testovanie 9), ktorého sa môžu zúčastniť aj žiaci podľa § 97 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. Testovania 9 sa podľa § 155 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. zúčastnia aj žiaci 4. ročníka gymnázií a tanečných konzervatórií s osemročným vzdelávacím programom a 1. ročníka stredných škôl s päťročným vzdelávacím programom prijatí na vzdelávanie v strednej škole z ôsmeho ročníka základnej školy.

Celoslovenské testovanie žiakov základných škôl (Testovanie 9) sa uskutoční v termínoch podľa **Tabuľky 2**.

Tabuľka 2: Prehľad termínov Testovanie 9 (T9) v školskom roku 2025/2026

Testovanie	Termín	Predmet
T9 riadny termín	18. 3. 2026 (streda)	matematika, slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra*
	19. 3. 2026 (štvrtok)	slovenský jazyk a slovenská literatúra*, ukrajinský jazyk a literatúra**
T9 náhradný termín	1. 4. 2026 (streda)	matematika, slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra*
	8. 4. 2025 (streda)	slovenský jazyk a slovenská literatúra*, ukrajinský jazyk a literatúra**

* škola s vyučovacím jazykom maďarským, ** škola s vyučovacím jazykom ukrajinským

- Testovanie žiakov sa uskutočňuje podľa vzdelávacích štandardov Štátneho vzdelávacieho programu pre základné školy, vzdelávacích štandardov pre 1. – 4. ročník gymnázií s osemročným vzdelávacím programom a pre 1. ročník gymnázií s päťročným vzdelávacím programom Štátneho vzdelávacieho programu pre gymnáziá a sleduje ich obsahovú a výkonovú zložku.
- Prihlasovanie žiakov na Testovanie 9 sa uskutoční v termíne **12. – 28. november 2025**.
- Ďalšie informácie o [Testovaní 9](#).

3. Termíny konania prijímacích skúšok na stredné školy pre školský rok 2026/2027

V súlade s ustanoveniami čl. IV zákona č.290/2024 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č.597/ 2003 Z. z., o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov, a ktorým sa mení a dopĺňa zákon č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na základe § 66 ods. 5 a § 68 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z., určuje Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky termíny konania prijímacích skúšok na stredné školy pre školský rok 2026/2027

a termín zverejnenia zoznamu uchádzačov podľa výsledkov prijímacieho konania pre školský rok 2026/2027.

Prehľad termínov konania prijímacích skúšok na stredné školy na školský rok 2026/2027 pre gymnáziá, stredné odborné školy, školy umeleckého priemyslu a konzervatóriá je uvedený v **Tabuľke 3**.

Prehľad termínov na overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania na stredných športových školách pre prijímacie konanie na 2025/2026 je uvedený v **Tabuľke 4**.

Tabuľka 3: Termíny konania prijímacích skúšok na stredné školy na šk. rok 2025/2026 - gymnáziá, stredné odborné školy, školy umeleckého priemyslu, konzervatóriá

<i>Gymnáziá, stredné odborné školy, školy umeleckého priemyslu a konzervatóriá</i>		
<i>Odbory vzdelávania</i> <i>vzhľadom na <u>overenie</u> špeciálnych schopností, zručností a nadania</i>	<i>Termíny prijímacieho konania</i>	
	<i>1.termín</i>	<i>2.termín</i>
<u>vyžaduje sa</u>	23. marec 2026 24. marec 2026* 25. marec 2026*	30. marec 2026 31.marec 2026* 1.apríl 2026*
<u>nevyžaduje sa</u>	4.máj 2026 5.máj 2026*	11. máj 2026 12.máj 2026*

*ďalší termín v prípade potreby vzhľadom na počet uchádzačov

Riaditeľ strednej školy zverejní na výveske školy a na webovom sídle školy zoznam uchádzačov podľa výsledkov prijímacieho konania pre odbory vzdelávania, v ktorých sa nevyžaduje overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania **15. mája 2026 (v čase od 0:00 do 23:59 hod.).**

Uchádzač alebo zákonný zástupca neplnoletého uchádzača najneskôr do 20. mája 2026 (23:59 hod.) písomne potvrdí strednej škole prijatie na vzdelávanie, pre odbory vzdelávania, v ktorých sa nevyžaduje overenie špeciálnych zručností a nadania.

Tabuľka 4: Prehľad termínov na overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania na stredných športových školách pre prijímacie konanie na šk. rok 2025/2026

<i>Stredné športové školy</i>	
Fáza	Termín
<u>overenie športového nadania</u>	9.marec až 31.marec 2026 (okrem 18.a19.marca) pre všetky druhy športov

Overenie zdravotnej spôsobilosti

Podľa § 65 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z. sa na strednú športovú školu prijímajú uchádzači až po overení zdravotnej spôsobilosti. Podľa § 63 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z. uchádzač pripája **k prihláške na strednú športovú školu aj vyjadrenie lekára so špecializáciou v špecializačnom odbore telovýchovné lekárstvo**. Overenie zdravotnej spôsobilosti uchádzača o štúdium na strednej športovej škole sa vykonáva prostredníctvom vyjadrenia lekára v špecializačnom odbore telovýchovné lekárstvo. Tým, že vyjadrenie je prílohou vyhlášky, lekár toto posúdenie vykonáva ešte pred podaním prihlášky.

Ďalší termín

Ďalší termín na vykonanie prijímacej skúšky na nenaplnený počet miest pre žiakov, ktorých možno prijať do tried prvého ročníka okrem stredných škôl s osemročným vzdelávacím programom (§ 66 ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z.), je **16. jún 2026**, z organizačných dôvodov sa môže prijímacia skúška skončiť 17. júna 2026.

Riaditeľ strednej školy zverejní na výveske školy a na webovom sídle školy **zoznam uchádzačov podľa výsledkov prijímacieho konania 22. júna 2026** (v čase od 0:00 do 23:59 hod.).

Uchádzač alebo zákonný zástupca neplnoletého uchádzača najneskôr **do 25. júna 2026** (23:59 hod.) **písomne potvrdí strednej škole prijatie na vzdelávanie.**

4. Záverečná skúška

Podľa § 73 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. určuje ministerstvo školstva termín riadneho skúšobného obdobia a termín mimoriadneho skúšobného obdobia na vykonanie záverečnej skúšky takto:

a. **Riadny termín** skúšobného obdobia na konanie záverečnej skúšky sa určuje **od 8. júna 2026 do 26. júna 2026**. Ak si to vyžadujú odborné činnosti, ktoré sa overujú záverečnou skúškou, **praktickú časť záverečnej skúšky možno vykonať aj pred 8. júnom, najskôr však vo februári.**

b. **Mimoriadny termín** skúšobného obdobia na konanie záverečnej skúšky sa určuje **od 16. septembra 2026 do 28. septembra 2026 alebo od 2. februára 2027 do 12. februára 2027.**

5. Maturitná skúška

V zmysle § 77 zákona č. 245/2008 Z. z. určilo ministerstvo školstva riadny, náhradný a opravný termín externej časti maturitnej skúšky (ďalej len „EČ MS“) a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky (ďalej len „PFIČ MS“) z predmetov takto:

a) **Riadny termín** EČ a PFIČ MS sa uskutoční od **10. marca 2026** (utorok) do **13. marca 2026** (piatok) z predmetov podľa *Tabuľky 5*.

b) **Náhradný termín** EČ a PFIČ MS pre **školský rok 2024/2025** sa uskutoční v termíne **2. – 5. september 2025**.

c) **Náhradný termín** EČ a PFIČ MS pre **školský rok 2025/2026** sa uskutoční v termíne **8. – 13. apríl 2026** a **2. – 7. september 2026**.

d) **Opravný termín** EČ a PFIČ MS pre školský rok 2024/2025 sa uskutoční v termíne **2. – 5. september 2025** a opravný termín EČ a PFIČ MS pre školský rok 2025/2026 sa uskutoční v termíne **2. – 7. september 2026**. Dni konania opravného termínu pre jednotlivé predmety určí NIVAM na základe počtu prihlásených žiakov a zverejní ich najneskôr 1. augusta 2025, resp. 2026.

e) Zber údajov o žiakoch prihlásených na EČ a PFIČ MS **pre školský rok 2025/2026** sa uskutoční v termíne **1. – 31. október 2025**.

Termíny internej časti MS, okrem PFIČ MS, určia jednotlivým stredným školám vo svojej pôsobnosti príslušné RÚŠS.

Tabuľka 5: Termíny konania MS pre školský rok 2025/2026

Testovanie	Termín	Predmet
Riadny termín	10.3.2026	slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra
	11.3.2026	cudzie jazyky
	12.3.2026	matematika
	13.3.2026	slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra
	8. - 13.4.2026	slovenský jazyk a literatúra,

Náhradný termín		maďarský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, matematika, slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra
	2. - 5.9.2025* 2. - 7.9.2026**	slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, matematika, slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra
Opravný termín	2. - 5.9.2025*	slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, matematika, slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra
	2. - 7.9.2026**	slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, matematika, slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra

* opravný/náhradný termín pre školský rok 2024/2025, ** opravný/náhradný termín pre školský rok 2025/2026

6. Absolventská skúška

Podľa § 79 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. ministerstvo školstva určuje termín riadneho a termín mimoriadneho skúšobného obdobia na vykonanie absolventskej skúšky takto:

a) Riadny termín skúšobného obdobia na vykonanie absolventskej skúšky sa určuje od **1.júna 2026 do 26. júna 2026**. Na hudobnom a dramatickom konzervatóriu absolventské výkony z profilového predmetu alebo profilových predmetov a na tanečnom konzervatóriu absolventský výkon z hlavného odboru štúdia možno vykonať aj pred júnom, **najskôr však vo februári školského roka 2025/2026**;

b) Mimoriadny termín skúšobného obdobia na vykonanie absolventskej skúšky sa určuje od **7. septembra 2026 do 28. septembra 2026** alebo od **2. februára 2027 do 12. februára 2027**.

7. Medzinárodné merania

Slovenská republika sa zapája aj do medzinárodných štúdií na hodnotenie kvality výchovy a vzdelávania (§ 154 zákona č. 245/2008 Z. z.), ktoré zabezpečuje NIVAM.

Príprava hlavných a pilotných meraní bude prebiehať v mesiacoch **september 2025 až marec 2026**.

8. Súťaže a predmetové olympiády

Ministerstvo školstva na základe § 14 ods. 6 písm. n) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“) riadi okresné, krajské, celoslovenské a medzinárodné kolá súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení a okresné, krajské, celoštátne a medzinárodné kolá predmetových olympiád žiakov škôl. Súťaže a predmetové olympiády sa riadia organizačnými poriadkami schválenými ministerstvom školstva v súlade so smernicou ministerstva školstva

č. 19/2024 o súťažiach v znení neskorších vnútorných aktov riadenia a smernicou č. 25/2023 o školských športových súťažiach.

Doplňujúce informácie: aktuálne informácie o súťažiach detí materských škôl, žiakov základných škôl, základných umeleckých škôl a stredných škôl, zoznam celoštátnych kôl súťaží s finančnou podporou, organizačné poriadky súťaží, predmetové olympiády a termínovník, zoznam vyhlásených športových súťaží základných a stredných škôl sú uvedené v POP MŠVVaM SR.

V KSK, pri ktorých je zriadené COVP, sa organizujú súťaže zručnosti pre skupiny odborov v spolupráci so zamestnávateľmi. SŠ pri organizovaní a vyhlásení súťaže (vrátane podmienok) informujú OŠ ÚKSK, ktorý zverejní podmienky na webovom sídle ÚKSK.

Cieľom OŠ ÚKSK je podporovať súťaže s tradíciou, a to najmä:

- *pre žiakov SŠ zameranej na tvorbu webových stránok - vyhlasovateľ SPŠ elektrotechnická v Košiciach;*
- *grafickú súťaž o putovný pohár v umeleckej tvorivosti v grafických programoch - vyhlasovateľ a garant SOŠ informačných technológií, Ostrovského 1, Košice;*
- *regionálne kolo súťaže v CNC sústružení a CNC frézovaní pre žiakov SŠ Košického a Prešovského kraja na Strednej priemyselnej škole technickej v Spišskej Novej Vsi;*
- *súťaže družstiev prvej pomoci SŠ - vyhlasovateľ SZŠ, Kukučínova 40, Košice;*
- *súťaž „Najlepší podnikateľský plán“ - garant Obchodná akadémia, Watsonova 61 v Košiciach;*
- *súťaž „Young car mechanic“ - vyhlasovateľ INTERCARS Slovensko organizované na SOŠ automobilovej Moldavská cesta 2, Košice;*
- *súťaž „Autoopravár Junior Castrol – vyhlasovateľ ZAP SR organizované na SOŠ automobilovej, Moldavská cesta 2, Košice“.*

9. Termínované úlohy pre riaditeľov škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK na školský rok 2025/2026

Úlohy priamo určené MŠVVaM SR sú obsahom materiálu Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2025/2026. Riaditeľ školy, resp. školského zariadenia je povinný ich plniť. Riaditeľ strednej školy, resp. školského zariadenia zasiela príslušné materiály určené pri úlohách v POP na jednotlivé oddelenia včas v požadovanom termíne a v požadovanej kvalite.

<i>Mesiac školského roka</i>	<i>Číslo úlohy</i>	<i>Termínované úlohy v školskom roku 2025/2026</i>	<i>Termín/Dátum predloženia splnenej úlohy</i>	<i>Oddelenie kontrolujúce plnenie úlohy</i>
	9.1	RŠ predloží zoznam pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí majú záujem o zvyšovanie jazykových kompetencií v anglickom a nemeckom jazyku na jazykových školách.	1. september 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	9.2	RŠ/ŠZ zapracujú do dokumentov školy a ŠZ úlohy z organizačných pokynov POP 2025/2026, ktoré vydalo MŠVVaM SR, vrátane informačných materiálov k prevencii rizikového správania a podpore duševného zdravia uvedených v POP MŠVVaM SR na školský rok 2025/2026 a strategických materiálov schválených KSK.	8. september 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.3	RŠ podporí realizáciu programov podpory medzinárodnej mobility a vzdelávania žiakov a učiteľov uvedených v POP MŠVVaM SR na školský rok 2025/2026.	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.4	RŠ predloží na OŠ ÚKSK aktualizované školské vzdelávacie programy pre odbory, v ktorých sa vzdelávajú žiaci, aktualizované v zmysle platných dodatkov a predpisov. Aktualizovaný obsah a nové formy vzdelávania v príslušnom školskom roku je potrebné viditeľne zvýrazniť. SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 - priečinok ŠkVP/2025 2026.	22. september 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.5	RŠ sú povinní každý mesiac poskytovať údaje do centrálného registra prostredníctvom svojho školského informačného systému. <u>Platí to aj v prípade, ak zmena v údajoch nenastala.</u>	15. september 2025 a následne mesačne	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.6	Zber údajov (RIS/EDUZBER) pre potreby normatívneho financovania zabezpečí RŠ podľa pokynov a harmonogramu OŠ ÚKSK.	podľa pokynov a harmonogramu určeného OŠ ÚKSK	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom

9.7	RŠ k prijatiu žiaka do študijného, resp. učebného odboru nad rámec stanovených výkonov podľa § 29 písm. b) zákona č. 61/2015 Z. z. požiada zriaďovateľa o súhlas. Žiaka môže prijať až po vydaní súhlasu zriaďovateľa a až po úspešnom vykonaní rozdielovej skúšky. Žiadosť aj s prílohami zasielajte najprv mailom na: terezia.stevove@vucke.sk	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
9.8	RŠ zabezpečí pravidelné aktualizovanie údajov do všetkých modulov ascAgendy tak, aby zriaďovateľ mal k dispozícii vždy aktuálne informácie o stave výchovy a vzdelávania na každej strednej škole.	15. september 2025 a aktualizovať podľa potreby	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
9.9	RŠ je zodpovedný za poskytnutie údajov pre potreby databáz zriadených podľa jednotlivých typov škôl prostredníctvom aplikácie M365 SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov.	stály	všetky oddelenia
9.10	Riaditeľ gymnázia zašle zriaďovateľovi návrh počtu žiakov 1. ročníka 8-ročnej formy štúdia v študijnom odbore 7902J gymnázium a 7902J 01 pre šk. rok 2026/2027 (§ 64 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov).	19. september 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
9.11	Riaditeľ jazykovej školy (JŠ) doručí na OŠ ÚKSK (do podateľne) a RÚŠŠ KE vytlačený a opečiatkovaný protokol k výkazu Škol (MŠVVaM SR) 18-01 podľa stavu k 15.09.2025.	19. september 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
9.12	Na webovom sídle https://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka_kniznica/informacie-o-skolstve/zber-udajov/vykazy-typu-skol-msvvs-sr.html?page_id=9989 sledovať a predkladať zriaďovateľovi iba “hospodárske/finančné výkazy” („školské výkazy” nie je potrebné zasielať, len na vyžiadanie) podľa stanovených termínov.	stály	oddelenie podľa typu výkazu
9.13	RŠ/ŠZ predloží výkaz Škol (MŠVVaM SR) 1-04.	do 10. kal. dňa po sledovanom štvrtroku	oddelenie správnej, sporovej, personálnej agendy a sťažností
9.14	RŠ predloží údaje o dosiahnutej skutočnosti zo štatistického výkazu P2-04.	do 10. kal. dňa po sledovanom štvrtroku	oddelenie správnej, sporovej, personálnej agendy a sťažností
9.15	RŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK je povinný mailom oznámiť Odboru školstva ÚKSK záujem školy zapojiť sa do aktuálnych výziev v rámci dostupných operačných programov ešte pred podaním žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov.	stály	vedúca Odboru školstva ÚKSK
9.16	RŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK je povinný hlásiť účasť na mäkkých projektoch prostredníctvom formulára, ktorý mu bude zaslaný mailom v septembri 2025, a zároveň tieto údaje pravidelne aktualizovať.	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
9.17	RŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK je povinný oznámiť úspechy školy (národné/medzinárodné) prostredníctvom formulára, ktorý mu bude zaslaný mailom v septembri 2025 a zároveň tieto údaje pravidelne aktualizovať.	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva

	9.18	RŠ predloží na OŠ ÚKSK do 10 dní od prerokovania záznam Štátnej školskej inšpekcie spolu s navrhnutými opatreniami. <u>Následne predloží na OŠ ÚKSK správu o ich splnení mailom na: terezia.stevove@vucke.sk</u>	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.19	Návrhy na zmeny v sieti škôl a školských zariadení SR podľa § 15-18 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a žiadosti o vydanie súhlasu KSK predkladajú žiadatelia najneskôr 10 dní pred zasadnutím KROVaP. Termíny zasadnutí sú zverejňované na webovom sídle KSK v časti Školstvo. Žiadosť je potrebné predložiť fyzicky poštou/osobne do podateľne kompletnú aj s povinnými prílohami .	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.20	RŠ pripraví a zašle mailom návrh na vyradenie odborov vzdelávania zo zoznamu odborov školy , ktoré nie sú v súlade so zameraním školy.	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.21	RŠ/ŠZ v súlade so zákonom č. 138/2019 Z. z. reviduje Plán profesijného rozvoja , doplní ho o plán vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov v inovatívnych metódach/technológiách vo výučbe a predloží ho fyzicky poštou/osobne do podateľne (adresovať Odboru školstva ÚKSK) .	26. september 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	9.22	RŠ, pri ktorej sú zriadené elokované pracoviská (EP) , pripraví správu (v rozsahu max. 2 strán) o stave a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti v EP za predchádzajúci školský rok s návrhom na zapojenie miestnej samosprávy pri tvorbe plánu rozvoja EP. Spôsob predloženia úlohy: SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 (vo formáte pdf. – v priečinku „Elokované pracoviská“)	30. september 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	9.23	RŠ/ŠZ Riaditelia SŠ a ŠI* zabezpečia zrealizovanie aktivít zameraných na uľahčenie adaptácie novoprijatých žiakov školy.	september – október 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
október 2025	9.24	RŠ zašle OŠ ÚKSK zúčtovanie finančných prostriedkov na úhradu nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých zamestnancov na maturitných skúškach alebo záverečných skúškach v mimoriadnom skúšobnom období.	do 1. októbra 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností
	9.25	RŠ aktualizuje zoznam uzatvorených zmlúv o duálnom vzdelávaní v danom školskom roku. Spôsob predloženia úlohy: SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 (vo formáte .xlsx – v priečinku „Duálne vzdelávanie“).	15. október 2025 a aktualizovať podľa potreby	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	9.26	RŠ aktualizuje stav SDV v ascAgende školy .	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.27	RŠ zabezpečí na propagáciu školy sociálne siete za participácie sociálnych partnerov a aktualizuje informácie do brožúry KSK „Stredná pre Teba“ . Spôsob predloženia úlohy: SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 v priečinku „Brožúra (stredná pre teba)“ .	8. október 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	9.28	RŠ, pri ktorej je zriadené COVP a CEOVP , predloží na OŠ ÚKSK plán činnosti na obdobie šk. roka 2025/2026. Spôsob predloženia: SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 (priečink “COVP”) .	31. október 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva

	9.29	RŠ/ŠZ predloží na schválenie zriaďovateľovi správu o stave a úrovni výchovno-vzdelávacieho procesu za školský rok 2024/2025 v súlade s vyhláškou MŠVVaM SR č. 435/2020 Z. z. podľa vzoru zaslaného oddelením riadenia a rozvoja školstva fyzicky poštou/do podateľne úradu, ale aj v online podobe vo formáte pdf. – nahráť do SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 (priečinok “Hodnotiaca správa...”) .	31. október 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.30	RŠ prerokuje s OŠ ÚKSK návrh na spracovanie experimentálneho overovania podľa § 14 zákona č. 245/2008 Z. z.	31. október 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
január 2026	9.31	RŠ/ŠZ zašlú mailom na OŠ ÚKSK technické požiadavky, požiadavky na bežné opravy, údržbu a investície na rok 2026.	12. január 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností
	9.32	RŠ/ŠZ zašlú mailom na OŠ ÚKSK plán verejných obstarávaní na rok 2026.	12. január 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností
	9.33	RŠ/ŠZ zašlú na OŠ ÚKSK oznámenie o výške presunutých finančných prostriedkov do nového rozpočtového roka so stručným zdôvodnením.	12. január 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností zašle informáciu mailom
marec 2026	9.34	RŠ predloží na OŠ ÚKSK návrh počtu žiakov prvého ročníka pre prijímacie konanie na nasledujúci školský rok pre externú formu štúdia, kombinovanú formu štúdia a nadväzujúce formy odborného vzdelávania a prípravy.	30. marec 2026	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
apríl 2026	9.35	RŠ/ŠZ predloží mailom na OŠ ÚKSK správu o hospodárení za rok 2025 v zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov (<u>Pozn.: Správa o hospodárení sa predkladá na vyjadrenie v rade školy</u>).	15. apríl 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností zašle informáciu mailom
jún 2026	9.36	RŠ oznámi počty novoprijatých žiakov a voľné miesta na OŠ ÚKSK.	po 1. kole PS do 1. júna 2026	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	9.37	RŠ zašle mailom ročné vyúčtovanie za služby tepelného komfortu za rok 2025.	15. jún 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností zašle informáciu mailom
	9.38	RŠ zašle na OŠ ÚKSK návrh počtu žiakov prvého ročníka v dennej forme štúdia v členení na jednotlivé študijné odbory a na učebné odbory, financované podľa osobitného predpisu pre prijímacie konanie pre školský rok 2026/2027 , po prerokovaní v pedagogickej rade školy a v rade školy v súlade s § 64 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).	15. jún 2026	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom

	9.39	RŠ oznámi počty novoprijatých žiakov a voľné miesta na OŠ ÚKSK.	po 2. kole PS do 26. júna 2026	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	9.40	RŠ zašle mailom na OŠ ÚKSK zúčtovanie finančných prostriedkov na úhradu nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých zamestnancov na maturitných skúškach alebo záverečných skúškach v riadnom skúšobnom období.	30. jún 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností
	9.41	RŠ, pri ktorej je zriadené COVP a CEOVP , predloží OŠ ÚKSK vyhodnotenie plánu činnosti za obdobie školského roka 2025/2026. Spôsob predloženia: SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 (priečinok “COVP”) .	30. jún 2026	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
júl 2026	9.42	RŠ zašle mailom údaje o predpokladanom počte žiakov po prijímacom konaní na šk. rok 2026/2027 pre potreby úpravy rozpočtu bežných výdavkov.	3. júl 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností zašle informáciu mailom
	9.43	RŠ podporí zrealizovanie aktivít pre partnerské ZŠ v rámci propagácie školy.	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.44	RŠ podporí zrealizovanie aktivít pre žiakov v téme kritického myslenia/dezinformácií/hoaxov .	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.45	RŠ zabezpečia vzdelávaciu aktivitu zameranú na digitálnu bezpečnosť pri používaní AI nástrojov .	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.46	Riaditelia SŠ zabezpečia, aby súčasťou plánu triednických hodín boli aktivity zamerané na budovanie tímov a pozitívnej klímy v triede a na dobrovoľníctvo .	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.47	Riaditelia SŠ a ŠI zabezpečia, že budú zrealizované aktivity zamerané na prevenciu, identifikáciu a intervenciu šikanovania, kyberšikanovania a nenávisťných prejavov .	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.48	RŠ zabezpečí minimálne jednu aktivitu v téme “soft skills” - prezentačné a komunikačné zručnosti pre žiakov školy.	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.49	RŠ podporí zapojenie sa do vzdelávacieho programu v téme finančnej gramotnosti, rozvoja tvorivosti a podnikavosti .	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.50	RŠ podporí zrealizovanie aktivít pre žiakov a pedagógov s cieľom podpory edukácie v oblasti duševného zdravia a psychických porúch .	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.51	RŠ podporí zapojenie sa školy do participatívnych rozpočtov pre podporu mládeže.	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.52	RŠ zašle žiadosť podľa § 33 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o súhlas so znížením najnižšieho priemerného počtu žiakov v dennej a externej forme štúdia z dôvodu osobitného prípadu. K žiadosti priloží podklady podľa usmernenia OŠ ÚKSK.	3. júl 2026	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
august 2026	9.53	RŠ/ŠZ zašle mailom návrh kapitálových výdavkov na rok 2027.	10. august 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností
	9.54	Preberací protokol k anonymnému dotazníku hodnotenia riaditeľov archivovať v škole a nezasielať zriaďovateľovi.	jún - august 2026	oddelenie riadenia a rozvoja školstva

10. Termínované úlohy pre riaditeľov školských zariadení (ŠJ, ŠI, CVČ) v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK na školský rok 2025/2026

Mesiac školského roka	Číslo úlohy	Termínované úlohy v školskom roku 2025/2026	Termín/Dátum predloženia splnenej úlohy	Oddelenie kontrolujúce plnenie úlohy
September 2025	10.1	Riaditeľ školy alebo školského zariadenia zabezpečí na základe zápisných lístkov zistenie aktuálneho záujmu žiakov o diétne stravovanie, výsledok nahlási mailom na adresu katarina.frankova@vucke.sk a informuje záujemcov o možnosti diétneho stravovania v meste Košice, v ŠJ pri Gymnáziu Šrobárova (obedy) a v ŠJ pri Strednej športovej škole (celodenná strava).	16. september 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností
	10.2	Riaditeľ SŠ s CVČ zabezpečí prijímanie žiakov do CVČ na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu. O prijatí žiaka do CVČ vydávajú rozhodnutia v zmysle § 5 ods. 6 v nadväznosti na § 38 ods. 4 až 7 zákona č. 596/2003 Z. z.	16. september 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	10.3	Riaditeľ CVČ doručí na OŠ ÚKSK a RÚŠS KE vytlačený a opečiatkovaný protokol k výkazu Škol (MŠVVaM SR) 15-01 podľa stavu k 15.09.2025.	19. september 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	10.4	Riaditeľ ŠI doručí na OŠ ÚKSK a RÚŠS KE vytlačený a opečiatkovaný protokol k výkazu Škol (MŠVVaM SR) 19-01 podľa stavu k 15.09.2025 poštou alebo sken mailom na: katarina.frankova@vucke.sk .	19. september 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností
	10.5	SvP v zmysle VZN KSK č. 13/2024, ktorým sa mení a dopĺňa VZN KSK č. 18/2022, pre účely návrhu rozpočtu na nasledujúci kalendárny rok predloží mailom údaje o počte detí za obdobie január - august príslušného kalendárneho roka a kvalifikovaný odhad počtu detí za obdobie september - december príslušného kalendárneho roka.	26. september 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností zašle informáciu mailom
	10.6	Riaditeľ jazykovej školy, CVČ, školského klubu detí a školského internátu v zmysle VZN KSK č. 13/2024, ktorým sa mení a dopĺňa VZN KSK č. 18/2022, pre účely návrhu rozpočtu na nasledujúci kalendárny rok predloží mailom údaje o počte žiakov, poslucháčov a detí k 15.09.2025 v štruktúre stanovenej odborom školstva.	26. september 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva, oddelenie technicko-ekonomických činností zašle informáciu mailom
	10.7	Riaditeľ školy so školským klubom detí doručí na OŠ ÚKSK a RÚŠS KE vytlačený a opečiatkovaný protokol k výkazu Škol (MŠVVaM SR) 3-01 podľa stavu k 15.09.2025.	26. september 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	10.8	RŠ/Vedúca ŠJ informuje o všetkých zmenách v školskej jedálni (vedúca ŠJ, telefónne číslo, havárie, opravy, rekonštrukcie - informácia, cudzí stravníci) mailom na adresu katarina.frankova@vucke.sk .	stály	oddelenie technicko-ekonomických činností
	10.9	V prípade záujmu o stravovanie iných fyzických osôb písomne požiadať OŠ ÚKSK v zmysle § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o vydanie súhlasu na katarina.frankova@vucke.sk . Súhlas platí, pokiaľ trvajú podmienky určené v prevádzkovom poriadku ŠJ.	stály	oddelenie technicko-ekonomických činností

Január 2026	10.10	Riaditeľ alebo osoba poverená vedením ŠJ doručí na OŠ ÚSKS výkaz Škol (MŠVVaM SR) 17-01 o zariadeniach školského stravovania.	19. január 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností
	10.11	ŠvP v zmysle VZN KSK č. 13/2024, ktorým sa mení a dopĺňa VZN KSK č. 18/2022, pre určenie objemu finančných prostriedkov príslušného kalendárneho roka predložia údaje o počte detí za predchádzajúci kalendárny rok.	26. január 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností
	10.12	Riaditeľ ŠVP doručí na OŠ ÚSKS výkaz Škol (MŠVVaM SR) 29-01. (Pozn.: Výkaz je potrebné doručiť aj na RÚŠS KE do 9.1. 2026.)	26. január 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností
	10.13	Zariadenia školského stravovania (ZŠS) v zmysle VZN KSK č. 13/2024, ktorým sa mení a dopĺňa VZN KSK č. 18/2022, predložia pre určenie objemu finančných prostriedkov príslušného kalendárneho roka údaje o počte skutočne vydaných hlavných a doplnkových jedál za predchádzajúci rok.	26. január 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností
	10.14	Školské jedálne zašlú prehľad aktivít týkajúcich sa údržby, obnovy a modernizácie priestorov školskej jedálne aj s uvedením zdroja finančných prostriedkov na katarina.frankova@vucke.sk .	26. január 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností
	10.15	Riaditeľ školského internátu zašle prehľad aktivít týkajúcich sa údržby, obnovy a modernizácie priestorov školského internátu mailom na katarina.frankova@vucke.sk . Je potrebné uviesť aj zdroj finančných prostriedkov.	26. január 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností
Jún 2026	10.16	Riaditelia SŠ a ŠI zverejnia na svojich webových sídlach usmernenie k prijímaniu žiakov do školského internátu a vzor zápisného lístka. Stredné školy informujú žiakov 1. ročníka, že podmienkou pre prijatie do ŠI je potvrdenie o prijatí na SŠ, potvrdené riaditeľom školy.	jún 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností
	10.17	Školské jedálne zašlú prehľad aktivít týkajúcich sa údržby, obnovy a modernizácie priestorov školskej jedálne aj s uvedením zdroja finančných prostriedkov na katarina.frankova@vucke.sk .	jún 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností
	10.18	Riaditelia školských internátov zašlú prehľad aktivít týkajúcich sa údržby, obnovy a modernizácie priestorov školského internátu. Je potrebné uviesť aj zdroj finančných prostriedkov na katarina.frankova@vucke.sk .	jún 2026	oddelenie technicko-ekonomických činností

11. Termínované úlohy pre riaditeľov vyplývajúce z Koncepcie rozvoja pohybových aktivít obyvateľstva KSK na školský rok 2025/2026

<i>Mesiac školského roka</i>	<i>Číslo úlohy</i>	<i>Úlohy vyplývajúce z Koncepcie rozvoja pohybových aktivít obyvateľstva KSK pre školský rok 2025/2026</i>	<i>Dátum predloženia splnenej úlohy</i>	<i>Oddelenie kontrolujúce plnenie úloh</i>
	11.1	RŠ zabezpečia účasť v športovo-pohybových projektoch, organizovaných alebo spoluorganizovaných KSK („Školský pohár KFL“, „Juniorská štafeta MMM“, „Ideme hrať ping poooong“, „Európsky týždeň športu“ a iné).	stály	oddelenie športu
	11.2	RŠ zabezpečia minimálne 2 krúžky, zamerané na pohybovú aktivitu a šport v rámci záujmovej, nepovinnej telesnej a športovej výchovy.	stály	oddelenie športu
	11.3	RŠ zorganizujú kurzové formy vyučovania telesnej a športovej výchovy (lyžiarsky výcvik, plavecký výcvik, prípadne inú formu výcviku).	stály	oddelenie športu
	11.4	RŠ zabezpečia sprístupnenie vonkajších školských ihrísk mimo vyučovacieho procesu pre žiakov školy a verejnosť.	stály	oddelenie športu
	11.5	RŠ/ŠZ informujú o výstavbe, modernizácii alebo rekonštrukcii športovej infraštruktúry školy a ŠZ: marian.horensky@vucke.sk.	stály	oddelenie športu
	11.6	RŠ/ŠZ informujú o úspechoch svojich študentov (aj v prípade zamestnancov) v športových súťažiach lokálneho, regionálneho, národného a medzinárodného charakteru: marian.horensky@vucke.sk.	stály	oddelenie športu
	11.7	RŠ/ŠZ informujú o zapojení sa do grantových výziev zameraných na oblasť športu a športovej infraštruktúry: marian.horensky@vucke.sk.	stály	oddelenie športu

12. Prehľad škôl a školských zariadení v pôsobnosti KSK

1	Gymnázium a Stredná odborná škola techniky a služieb	SNP 1	Gelnica
2	Gymnázium	Šrobárova 1	Košice
3	Gymnázium	Poštová 9	Košice
4	Gymnázium a základná škola Sándora Máraiho s vyučovacím jazykom maďarským <i>Márai Sándor Magyar Tanítási Nyelvű Gimnázium és Alapiskola</i>	Kuzmányho 6	Košice
5	Konzervatórium Jozefa Adamoviča a Konzervatórium Petra Dvorského	Timonova 2	Košice
6	Obchodná akadémia	Watsonova 61	Košice
7	SPŠ strojnícka	Komenského 2	Košice
8	SPŠ dopravná	Hlavná 113	Košice
9	SPŠ elektrotechnická	Komenského 44	Košice
10	SPŠ stavebná a geodetická	Lermontovova 1	Košice
11	Stredná odborná škola obchodu a služieb Jána Bocatia	Bocatiova 1	Košice
12	Stredná odborná škola technická a ekonomická Jozefa Szakkayho <i>Szakkay József Műszaki és Közgazdasági Szakközépiskola</i>	Grešákova 1	Košice
13	Škola umeleckého priemyslu	Jakobyho 15	Košice
14	Stredná zdravotnícka škola	Moyzesova 17	Košice

15	Gymnázium	Trebišovská 12	Košice
16	Stredná športová škola	Trieda SNP 104	Košice
17	Stredná odborná škola veterinárna	Nám. mladých poľnohospodárov 2	Košice
18	Stredná odborná škola priemyselných technológií	Učňovská 5	Košice
19	Gymnázium	Alejová 1	Košice
20	Gymnázium	Opatovská cesta 7	Košice
21	Hotelová akadémia	Južná trieda 10	Košice
22	Obchodná akadémia	Polárna 1	Košice
23	Stredná odborná škola informačných technológií	Ostrovského 1	Košice
24	Stredná odborná škola beauty služieb	Gemerská 1	Košice
25	Stredná odborná škola automobilová	Moldavská cesta 2	Košice
26	Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku	Kukučínova 23	Košice
27	Stredná odborná škola technická	Kukučínova 23	Košice
28	Stredná zdravotnícka škola	Kukučínova 40	Košice

29	Spojený školský internát	Werferova 10	Košice
30	Gymnázium Štefana Moyses a Stredná odborná škola agrotechnická - <i>Agrotechnikai Szakközépiskola</i>	Školská 13	Moldava nad Bodvou
31	Škola v prírode	Kysak 315	Kysak
32	Gymnázium	L. Štúra 26	Michalovce
33	Gymnázium Pavla Horova	Masarykova 1	Michalovce
34	Obchodná akadémia	Kapušíanska 2	Michalovce
35	Stredná odborná škola obchodu a služieb	Školská 4	Michalovce
36	Stredná odborná škola technická	Partizánska 1	Michalovce
37	Stredná zdravotnícka škola	Masarykova 27	Michalovce
38	Stredná odborná škola dopravy a služieb	Mierová 727	Strážske
39	Gymnázium - <i>Gimnázium a Stredná odborná škola techniky a služieb - Műszaki és Szolgáltatási Szakközépiskola</i>	Fábryho 1	Veľké Kapušany
40	Gymnázium Pavla Jozefa Šafárika <i>Pavol Jozef Šafárik Gimnázium</i>	Akademika Hronca 1	Rožňava
41	Obchodná akadémia a Stredná odborná škola obchodu a služieb	Akademika Hronca 8	Rožňava
42	Stredná odborná škola technická	Hviezdoslavova 5	Rožňava

43	Stredná zdravotnícka škola <i>Egészségügyi Középiskola</i>	Nám. 1. mája 1	Rožňava
44	Gymnázium a Stredná odborná škola obchodu a služieb	Námestie slobody 12	Sobrance
45	Gymnázium	Javorová 16	Spišská Nová Ves
46	Gymnázium	Školská 7	Spišská Nová Ves
47	Hotelová akadémia	Radničné nám. 1	Spišská Nová Ves
48	Stredná priemyselná škola technická	Hviezdoslavova 6	Spišská Nová Ves
49	Gymnázium a Stredná odborná škola techniky a služieb	Markušovská cesta 4	Spišská Nová Ves
50	Stredná odborná škola drevárska	Filinského 7	Spišská Nová Ves
51	Stredná odborná škola ekonomická	Stojan 1	Spišská Nová Ves
52	Gymnázium - <i>Gimnázium</i>	Horešská 18	Kráľovský Chlmec
53	Stredná odborná škola techniky a remesiel - <i>Műszaki Szakok és Mesterségek Szakközépiskola</i>	Rákocziho 23	Kráľovský Chlmec
54	Spojená škola s organizačnými zložkami Gymnázium a Stredná odborná škola techniky a služieb	Kollárova 17	Sečovce
55	Gymnázium a Obchodná akadémia	Komenského 32	Trebišov
56	Spojená škola s organizačnými zložkami Materská škola a Stredná odborná škola pedagogická	Bielocerkevska 29	Košice

13. Zamestnanci Odboru školstva ÚKSK

Priezvisko, meno, titul	Pracovná pozícia		Kontakt
Gajdošová Andrea, Mgr., MBA	vedúca Odboru školstva ÚKSK	055/72 68 260	andrea.gajdosova@vucke.sk
Petnuchovej Marcela	referent odborných činností	055/72 68 261	marcela.petnuchova@vucke.sk
Oddelenie technicko-ekonomických činností			
Knutová Mária, Ing.	vedúca Oddelenia technicko-ekonomických činností	055/72 68 262	maria.knutova@vucke.sk
Franková Katarína, MVDr.	referent pre školské zariadenia	055/72 68 266	katarina.frankova@vucke.sk
Steiningerová Zuzana, Bc.	referent rozpočtu	055/72 68 325	zuzana.steiningerova@vucke.sk
Kocúrová Patrícia, Mgr.	referent rozpočtu a výkazníctva	055/72 68 275	patricia.kocurova@vucke.sk
Šimčová Klaudia, Ing.	referent rozpočtu a výkazníctva	055/7268247	klaudia.simcova@vucke.sk
Oddelenie športu			
Horenský Marián, Mgr., PhD.	vedúci Oddelenia športu	055/72 68 267	marian.horensky@vucke.sk
Bagi Daniel, Mgr.	referent pre šport a pohybové aktivity	055/72 68 242	daniel.bagi@vucke.sk
Benedik Lenka, Bc.	referent pre šport a pohybové aktivity	055/72 68 243	lenka.benedik@vucke.sk
Oddelenie správnej, sporovej, personálnej agendy a sťažností			
Puchallová Ivana, JUDr., PhD.	vedúca Oddelenia správnej, sporovej, personálnej agendy a sťažností	055/72 68 274	ivana.puchallova@vucke.sk
Beňová Miroslava, Ing.	referent personálnej agendy	055/72 68 265	miroslava.benova@vucke.sk
Uličný Martin, JUDr.	referent správnej, sporovej agendy a sťažností	055/72 68 265	martin.ulicny@vucke.sk
Šepel'ová Jana, JUDr.	referent správnej, sporovej agendy a sťažností	055/72 68 257	jana.sepelova@vucke.sk
Oddelenie riadenia a rozvoja školstva			
Kašaiová Mária, PaedDr..	vedúca Oddelenia riadenia a rozvoja školstva	055/72 68 258	maria.kasaiova@vucke.sk
Lazorová Iveta, RNDr.	referent správy a metodického riadenia škôl a školských zariadení	055/72 68 161	iveta.lazorova@vucke.sk
Števo Terézia, Mgr.	referent správy a metodického riadenia škôl a školských zariadení	055/72 68 328	terezia.stevove@vucke.sk
Péchyová Ivana, RNDr.	referent pre odborné vzdelávanie a rozvoj školstva	055/72 68 273	ivana.pechyova@vucke.sk
Kičová Miroslava, RNDr., PhD.	referent pre zber a analýzu údajov	055/72 68 300	miroslava.kicova@vucke.sk
Bachledová Judita, Ing.	referent pre prácu s mládežou a mimoškolské aktivity	055/72 68 246	judita.bachledova@vucke.sk
Vasiláková Zuzana, Mgr.	referent pre odborné vzdelávanie a rozvoj školstva	055/72 68 263	zuzana.vasilakova@vucke.sk

14. Používané skratky

KSK	Košický samosprávny kraj
OŠ ÚKSK	Odbor školstva Úradu Košického samosprávneho kraja
RŠ	riaditeľ školy
RÚŠS	Regionálny úrad školskej správy
SŠ	stredné školy
SOŠ	stredné odborné školy
EP	elokované pracoviská
ŠZ	školské zariadenia
ŠJ	školské jedálne
ŠI	školské internáty
MS	maturitná skúška
POP	pedagogicko-organizačné pokyny
MŠVVaM SR	Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky
KROVaP	Krajská rada pre odborné vzdelávanie a prípravu
NIVAM	Národný inštitút vzdelávania a mládeže
ŠIOV	Štátny inštitút odborného vzdelávania
COVP	Centrum odborného vzdelávania a prípravy
CNC	<i>Computer numerical control</i> - počítačom riadený stroj