



Žiadosť o poskytnutie dotácie v rámci Výzvy ID/2025 - kultúra s číslom

Sumár projektu

Názov projektu
Oblasť podpory
Celkové oprávnené výdavky
Požadovaná výška dotácie
Vlastné zdroje
Percentuálny podiel dotácie z celkových oprávnených výdavkov
Dátum ukončenia projektu 31.10.2025

Predkladateľ projektu

Zadajte Vaše IČO

Názov subjektu	
Ulica a číslo	
Súpisné číslo	
Obec	
PSČ	
Okres	
Krajina	
Naformátovaná adresa	
IČO	
IČ DPH	
DIČ	
Právna forma	
Štatutár 1: Meno Priezvisko	

E-mail štatutárneho zástupcu

Telefón/Mobil štatutárneho zástupcu

Je poštová adresa zhodná so
sídлом žiadateľa?

Je štatutárny zástupca
zároveň kontaktnou osobou
projektu?

Miesto realizácie projektu

Kraj

Opis projektu

Ciel' projektu

Ciel'

Podrobný opis projektu

Východisková situácia
Spôsob realizácie projektu
Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

Rozpočet projektu

Celkové oprávnené výdavky
Požadovaná výška dotácie
Vlastné zdroje (min. 10%)
Percentuálny podiel dotácie z celkových oprávnených výdavkov (max. 90%) 0.00 %

Rozpočet

V jednotlivých riadkoch uvádzajte výlučne oprávnené výdavky.

Oprávnené výdavky musia byť správne, aktuálne a nesmú sa navzájom prekrývať s výdavkami, ktoré sa refundujú z iných zdrojov. Musia byť vynaložené hospodárne (t.j. minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu), efektívne (t.j. maximalizácia pomeru medzi vstupom a výstupom projektu) a účelne (t.j. nevyhnutnosť pre realizáciu aktivít projektu).

Oprávnenými výdavkami v rámci tejto výzvy sú výdavky:

1. BEŽNÉ:

- výdavky na nákup spotrebného materiálu a hnuiteľných vecí, ktoré nemajú charakter investičných výdavkov, t.j. ktorých vstupná cena je nižšia ako 1 700 EUR,

- výdavky na externé služby - jedná sa o výdavky na odborné práce súvisiace s projektom vrátane výdavkov na publicitu projektu. Výdavky na publicitu projektu ako externú službu môžu byť maximálne do výšky 10% oprávnených výdavkov.

V tejto výzve sa v rámci bežných výdavkov aplikuje zjednodušené vykazovanie výdavkov formou paušálnej sadzby na kancelárske a administratívne výdavky súvisiace s projektom.

Paušálna sadzba na kancelárske a administratívne výdavky súvisiace s projektom je stanovená do výšky 25 % z oprávnených výdavkov. Tieto výdavky nebude potrebné v rámci vyúčtovania preukazovať účtovnými dokladmi.

Oprávnené kancelárske a administratívne výdavky súvisiace s projektom sú obmedzené na nasledovné položky:

- prenájom kancelárie,
- dodávky energií a vody,
- kancelárske potreby,
- účtovníctvo,
- údržba, čistenie a opravy,
- systémy IT,
- komunikácia (napr. telefón, internet, poštové služby, vizitky),
- náklady na otvorenie a vedenie samostatného bankového účtu.

Tieto položky nie je možné preplatiť v rámci žiadnej inej kategórie výdavkov.

2. KAPITÁLOVÉ:

- Stavebné investície
 - Nákup dlhodobého majetku:
1. dlhodobý hmotný majetok - samostatné hnutelné veci, prípadne súbory hnutelných vecí, ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie a ktorých vstupná cena je vyššia ako 1 700 EUR a prevádzkovo-technické funkcie dlhšie ako jeden rok,
 2. dlhodobý nehmotný majetok - majetok, ktorého vstupná cena je vyššia ako 2 400 EUR a použiteľnosť alebo prevádzkovo-technické funkcie sú dlhšie ako jeden rok.

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- výdavky, ktoré vznikli v období od **01.01.2025** do **31.10.2025**. Výdavky, ktoré vznikli pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie sú oprávnené len za predpokladu, že boli vynaložené v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie, ktorej vzor tvorí prílohu č. 1 tejto výzvy.
- výdavky, ktoré bezprostredne súvisia s realizáciou projektu,
- výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi dokladov u žiadateľa (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (zmluvy, objednávky, dodacie listy a pod.),
- výdavky, ktoré boli obstarané v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a vynaložené na stavebné práce, tovary a služby od tretích subjektov.

Neoprávnené výdavky:

V zmysle ust. § 1 ods. 3 písm. c) až j) VZN dotáciu **nie je možné poskytnúť** najmä:

- na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- na refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- na výdavky, ktoré nie sú preukázané účtovnými dokladmi,
- na úhradu správnych, súdnych, miestnych a iných poplatkov (napr. bankové poplatky, manipulačné poplatky, poštové poplatky),
- na úhradu daní, vrátane DPH (ak je žiadateľom platca DPH),
- na poplatky, ktoré majú charakter sankcie,
- na poistenie osôb a majetku,
- na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.

Ďalej dotáciu **nie je možné poskytnúť** na:

- výdavky na spracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie,
- výdavky na manažment projektu,
- výdavky na nákup nehnuteľností (pozemkov a stavieb),
- dlhodobé nájmy a prostriedkov (lízing),

- výdavky na stavebnú projektovú dokumentáciu,
- priame výdavky na zamestnancov (úhrady miezd, platov, odmien vyplatených na základe dohôd mimo pracovného pomeru, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní zamestnancov)
- úhrady cestovných náhrad pri pracovných cestách (náhrady cestovných výdavkov, náhrady výdavkov za ubytovanie, stravné, náhrady potrebných vedľajších výdavkov),
- nákupy alkoholu a tabakových výrobkov,
- nákupy PHM,
- výdavky, ktoré vznikli mimo obdobia realizácie projektu, t.j. po ukončení realizácie projektu.

Poskytovateľ si vyhradzuje právo v ktorejkoľvek fáze projektu posúdiť výdavky ako neoprávnené v prípade, že nespĺňajú kritériá stanovené touto výzvou.

Položka	Požadovaná výška dotácie	Vlastné zdroje	Celkové oprávnené výdavky
Bežné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Názov výdavku	Požadovaná výška dotácie	Vlastné zdroje	Výdavok spolu
Položka	Požadovaná výška dotácie	Vlastné zdroje	Celkové oprávnené výdavky
Kapitálové výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Názov výdavku	Požadovaná výška dotácie	Vlastné zdroje	Výdavok spolu
Spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Prílohy

Príloha č. 1a) Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa

Príloha č. 1b) Doklad o menovaní štatutárneho zástupcu

Príloha č. 1c) Stanovy resp. iný doklad, z ktorého je zrejmý spôsob konania štatutárneho orgánu

Príloha č. 2 Doklad preukazujúci vlastnícke resp. iné práva k nehnuteľnostiam na ktorých sa realizuje projekt

Príloha č. 3 Podrobný stavebný rozpočet

Čestné vyhlásenie

Ako štatutárny zástupca žiadateľa týmto čestne vyhlasujem, že
✖ všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o dotáciu a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne a, že všetky prílohy k tejto žiadosti doložené v kópii sa zhodujú s originálom.
✖ žiadateľovi nebol právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.
✖ žiadateľ nemá ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie.
✖ žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtom Košického samosprávneho kraja, štátnym rozpočtom a rozpočtom obcí.
✖ žiadateľ nemá ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie daňové nedoplatky.
✖ voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, v reštrukturalizácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku (nerelevantné pre subjekty verejnej správy).
✖ žiadateľ ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie nie je v nútenej správe (vzťahuje sa len na obce).
✖ voči žiadateľovi ku dňu podania žiadosti nie je vedený výkon rozhodnutia (nerelevantné pre subjekty verejnej správy).
✖ žiadateľ za posledné tri roky neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania.
✖ žiadateľ disponuje finančnými prostriedkami na spolufinancovanie projektu (min. vo výške 10%).
✖ aktivity projektu, alebo činnosti podporené projektom, ktoré žiadateľ vykonáva alebo plánuje vykonávať, je možné kvalifikovať ako činnosti „nehospodárskeho“ charakteru v zmysle pravidiel štátnej pomoci.
✖ Ako štatutárny zástupca žiadateľa súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov v súlade so zák. č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre účely implementácie projektu v rámci Výzvy ID/2025 - kultúra.

Záverečný podpis

Ako štatutárny zástupca žiadateľa svojim podpisom súhlasím so všetkými náležitostami uvedenými v tomto formulári žiadosti o dotáciu. Zároveň prehlasujem, že som sa v plnej miere oboznámil so znením výzvy a moja žiadosť spĺňa kritéria oprávnenosti.

Titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu	Podpis	Pečiatka	Dátum podpisu